



ใบคำร้องขอคัดสำเนาแบบรายงานผลพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล (ปพ. 6)
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายประถม)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการ

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว

เป็นผู้ปกครองของ ด.ช. / ด.ญ.ชั้น ห้อง.....

รหัสประจำตัวนักเรียน หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้รวดเร็ว

ประสงค์จะขอคัดสำเนาแบบรายงานผลพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล (ปพ. 6) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กรุณาระบุ ชั้นที่ท่านต้องการขอคัดสำเนา

- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา..... จำนวน ฉบับ
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ปีการศึกษา..... จำนวน ฉบับ
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา..... จำนวน ฉบับ
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา..... จำนวน ฉบับ
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ปีการศึกษา..... จำนวน ฉบับ
- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา..... จำนวน ฉบับ

ประสงค์จะขอคัดสำเนาแบบรายงานผลพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล (ปพ. 6) เพื่อ

.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ปกครอง

หมายเหตุ * หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ 02- 3108355 งานทะเบียนนักเรียน
ค่าธรรมเนียมการขอเอกสารสำคัญ ฉบับละ 50.-บาท